

REFERAT FRA BRUKERUTVALGSMØTE VED EVJEKLINIKKEN

Til stede: Aina Stensland Leder
Olav Udjus Hanssen Bruker-representant
Odd Reidar Carlsen Bruker-representant
Alf Tore Moen Daglig leder v/ Evjeklinikken
Terje Pedersen Adm. / IT-ansvarlig v/ Evjeklinikken

Ikke møtt Ingen

Tidspunkt: 16.09.2024 kl. 11.00 – 14.00.
Første del av møtet (kl. 11.00 – 12.00) ble satt av kun til bruker-representantene.
Klinikkens representanter deltok i møtet fra kl. 12.30.

Godkjenning av agenda for møtet

1. Brukerutvalget ber ledelsen dele tanker rundt anbudsrunder som foregår hos HSØ ift. fornyelse av rammeavtalen.
2. Hva er klinikkens plan for å ivareta allerede påbegynte behandlingsløp etter 01.01.26?
3. Brukerrelatert HMS, oppfølging/tilbakemelding fra forrige møte.
- Hvor er vi med tanke på spørreundersøkelse til brukerne?
4. Følge opp saker fra forrige møte, jfr. *Referat 30.05.2024*.
5. Nytt fra klinikken; innspill fra ledelse og teknisk drift.
6. Saker innmeldt av brukere.
7. Eventuelt

Ingen kommentarer til møteagenda.

Godkjenning av referat fra møtet 30.05.2024

Ingen kommentarer til referatet.

1. HSØ-anbud

Klinikken har levert tilbud på Helse Sør-Øst anbud 24/00120: *Anskaffelse av behandlingstilbud innen spesialisert rehabilitering; delytelse K - sykkelig overvekt*.
Daglig leder informerte om anbudet og om prosessen rundt utarbeidelsen av tilbud.
Tildeling / endelig svar på tilbudet forventes å skje i mars 2025. Avtaleoppstart i 2026.
Behandlingstilbudet vil uansett bli betydelig endret da bestillingen fra HSØ dreier seg om et behandlingstilbud tilsvarende 4 uker med opphold og oppfølging i 1 år.

2. Utløp av rammeavtale

Klinikkens inneværende rammeavtale med Helse Sør-Øst løper ut 2025. Dersom klinikken ikke skulle få aksept for tilbudet som ble levert som svar på anbud 24/00120, så må klinikkens ivaretagelse/gjennomføring av påbegynte pasientforløp iht. gjeldende rammeavtale drøftes med Helse Sør-Øst. EK opplyser at de i utgangspunktet forholder seg til at en avtale er en avtale og at det å finne en løsning for påbegynte behandlinger har høy prioritet.

3. Brukerrelatert HMS

Det ble i Brukerutvalgsmøtet den 30.05.24 besluttet at klinikken skal foreta en kartlegging av mengden/omfanget av pasienter som opplever mobbing under klinikkopphold. Ref. *Referat 30.05.2024* pkt. 2. Brukerrelatert HMS.

Brukerutvalget fikk den 31.05.24 tilsendt en lenke til et testskjema med eksempler på aktuelle spørsmål og -formuleringer, samt informasjon om hvordan innsendte svar vil kunne vises/presenteres.

Klinikken har siden forrige Brukerutvalgsmøte den 30.05.24 ikke fått anledning til å jobbe videre med denne bruker-kartleggingen. Det videre arbeidet med kartleggingen (utforming av spørreskjema, etablering av rutiner etc.) planlegges gjennomført høsten 2024, med sikte på å være fullført innen jul 2024.

Brukerutvalget ønsker å bidra til vurderingen av spørsmålsformuleringene, samt å fungere som høringsinstans før spørreskjemaet tas i bruk. Daglig leder bifaller dette.

Brukerutvalget viste i møtet 16.09.24 til antallet henvendelser fra pasienter som har opplevd mobbing under klinikkopphold. Utvalget ser det som sannsynlig at de mottar informasjon om langt flere pasienter som har hatt en opplevelse av mobbing enn hva pasientene kommuniserer til personalet ved klinikken.

På bakgrunn av antallet slike henvendelser så anbefalte Brukerutvalget at det etableres en skriftlig rutine for å registrere og håndtere slike saker. De viste til beskrivelsen av klinikkens nåværende praksis for håndtering av mobbe-saker (som ble formidlet til Brukerutvalget i april) og til utvalgets vurdering om at nåværende praksis ikke oppleves som tilstrekkelig for å ivareta alle pasientene. Brukerutvalget hadde derfor utarbeidet et forslag til en skriftlig rutine, og la dette forslaget frem i møtet 16.09.24 med anbefaling til klinikken om å innføre denne rutinen:

- [Vedlegg 1 til referat fra 16.09.24 - FORSLAG - Rutine for varsling og oppfølging av mobbing og trakassering blant pasienter](#)

Ledelsen tar med seg forslaget for videre behandling. Brukerutvalget avventer tilbakemelding på neste møte.

Brukerutvalget anbefaler også at det kommuniseres til pasientene at mobbing blir et fokusområde for klinikken fremover.

4. Følge opp saker fra forrige møte

Brukerutvalget ønsket å invitere Kvalitetsutvalget ved klinikken til å delta i møtet, for å:

- Gi Brukerutvalget et innblikk i hva slags vurderinger som blir lagt til grunn for å bestemme hvilke rutinebeskrivelser og prosedyrer som skal registreres i kvalitetssystemet.
- Drøfte mulighetene for at Brukerutvalget kan gis anledning til å delta på Kvalitetsutvalgets møter, bla. for å kunne bidra med sine erfaringer og brukerperspektiv.

Daglig leder opplyste at Ledergruppen hadde drøftet denne saken og besluttet at Kvalitetsutvalget ikke skal delta i Brukerutvalgets møter. Brukerutvalget har full anledning til å spille inn forslag til Kvalitetsutvalget, men skal ikke delta i Kvalitetsutvalgets møter. Eventuelle forslag og saker som ønskes belyst kan meldes til sekretær i Kvalitetsutvalget; TP.

5. Nytt fra klinikken; innspill fra ledelse og teknisk drift

- Orientering om pasientflyt
- Orientering om personale:
 - o TF (Driftssjef) har sluttet ved klinikken. Ny vaktmester (UJ) tiltrådte i august.
 - o MPL (Kef) har tatt 1 års permisjon for å jobbe ved sykehuset i Arendal. FSM (Kef) tiltrådte i august som vikar for MPL.
 - o SFK (Kef) slutter ved klinikken i oktober. OAN tiltrer som ny Kef i september.
- Orientering om bygg og infrastruktur:
 - o Renovering/vedlikehold av pasientbolig 95 ble utført i juli.
- Klinikken undersøker muligheter for å kunne tilby behandling av pasienter med andre diagnoser.
- På bakgrunn av at TF har sluttet ved Klinikken, fratrer han også plassen han til nå har hatt i brukerutvalget. Brukerutvalget vil vurdere forslag til fremtidig løsning, og blant forslagene er f.eks. at man ikke fyller plassen på permanent basis, men inviterer andre fra ansattgruppen til møter ved behov, ut fra hvilke saker som er på agendaen til enhver tid. Brukerutvalget vil drøfte dette videre og legge frem status på neste møte i Brukerutvalget.

6. Saker innmeldt av brukerne

Det hadde pr. 30.05.24 kommet inn 3 henvendelser til Brukerutvalget, men sakene var fortsatt til behandling av utvalget og var ikke klare for fremlegging i møtet 30.05.24. Disse sakene ble fremlagt i møtet 16.09.24, sammen med 3 nye henvendelser som Brukerutvalget hadde mottatt siden 30.05.24:

- Sak 1 dreiet seg om bestilling av ekstraopphold. Én pasient hadde som anvist av klinikken sendt e-post med forespørsel om ekstraopphold, men hadde ikke fått svar. Pasienten hadde kun mottatt autosvar om at henvendelsen var mottatt, og at dersom man ikke hadde fått svar innen 10 dager så skulle man sende henvendelsen på nytt. Pasientene hadde sendt henvendelsen på nytt flere ganger, men hadde ikke fått svar fra klinikken.

- Sak 2 dreiet seg om aktivitet i fritiden.
Én pasient hadde meldt inn et ønske om organisert aktivitet på kveldstid og i helger. Pasienten lurte på hvorfor dette aktivitets-tilbudet ble avvirket.
Brukerutvalget viser til at mange pasienter opplyser at de har behov for denne tiden til restitusjon, og at gymsalen er åpen og tilgjengelig for pasientene på kveldstid og i helger.
- Sak 3 dreiet seg om organisering av trening og aktivitet.
Noen pasienter synes det blir mye å ha alle trenings-/aktivitetsøktene etter lunsj, og spør om det kan være mulig å fordele trenings-/aktivitetsøktene både før og etter lunsj.
Andre pasienter ønsker å ha alle trenings-/aktivitetsøktene før lunsj istedenfor etter lunsj.
- Sak 4 dreiet seg om mat på pasientboligene.
Én pasient spør om hvorfor det ikke er lov med sukkerfri saft/brus på pasientboligene.
Brukerutvalget spør om hva som er hovedargumentet for at dette ikke er lov.
- Sak 5 dreiet seg om inneklima.
Enkelte pasienter melder om problemer med astma/luftveier pga. dårlig luftkvalitet i gymbygget. Det er gjennomført luftkvalitetsmåling i treningsrommet i gymbygg-kjelleren, og verdiene som ble målt ble godkjent. Målingen ble utført den 26.06.23 av Mycoteam AS. Måleresultatene er tilgjengelig som oppslag i treningsrommet.
- Sak 6 dreiet seg om maten som serveres.
Pasienter melder om at mattilbudet har endret kvalitet og fremstår som mindre variert.
Én pasient opplevde at det var mye hår i maten ved et klinikkopphold. Brukerutvalget viser til at maten serveres som buffé. Utvalget foreslår at kjøkkenpersonalet bør bruke hodeplagg, dog blir det påpekt fra ledelsen at dette ikke er påkrevet.
Enkelte pasienter som har matallergier har ved noen tilfeller kun fått tilbud om vegetar-mat, da kjøkkenet også måtte ta hensyn til pasienter som ikke spiser kjøtt.

7. Eventuelt og drøftinger

- Ref. pkt. 6 sak 1:
Brukerutvalget viste til at pasienter som har sendt e-post til klinikken vedr. ekstraopphold mv. ikke har fått svar (kun autosvar om at henvendelsen er mottatt), og etterspurte klinikkens skriftlige rutine for postmottak. Rutinen ble fremvist i møtet.
Brukerutvalget synes ikke nåværende rutine er utfyllende og god nok og ber om at denne utbedres/endres.

Brukerutvalget foreslo at pasientene kan bestille ekstraopphold på samme vis som restplass; ved bruk av et eget bestillingsskjema på klinikkens nettside.

Utvalget foreslo også at det bør etableres en dedikert e-post adresse for henvendelser til klinikken (f.eks postmottak@evjeklinikken.no) som betjenes av flere ansatte. Dette vil redusere risikoen for at henvendelser ikke blir besvart grunnet sykefravær blant ansatte. Ledelsen tar med seg disse forslagene videre.

- Ref. pkt. 6 sak 2 og 3:
Alle innspill angående trenings- og aktivitetstilbudet blir videreformidlet rett avdeling, Brukerutvalget kommer til å be om tilbakemelding på henvendelsen i forbindelse med neste møte i Brukerutvalget.

- Ref. pkt. 6 sak 4:
Denne saken blir videreformidlet KEF (klinisk ernæringsfysiolog) for begrunnelse. Brukerutvalget kommer til å be om tilbakemelding på henvendelsen i forbindelse med neste møte i Brukerutvalget.
- Ref. pkt. 6 sak 6:
Brukerutvalget følger opp begge disse henvendelsen direkte med kjøkkensjef og legger frem tilbakemelding på neste møte.

Referatet sendes utvalgsleder (AS) for godkjenning. Godkjent referat sendes pr. e-post til samtlige medlemmer i brukerutvalget, samt gjøres tilgjengelig for klinikkens kvalitetsutvalg.

Dato for neste møte: 10.12.24 kl. 11.00 – 14.00.

Lunsj serveres i klinikkens kantine kl. 12.00 – 12.30.

Møtetidspunktet skal publiseres på klinikkens [infoside om brukerutvalget](#).

17.09.2024

Ref. Terje Pedersen 10.12.24:

Aina Stenland
Ole R. Cept
Tatve
Ole U. Hansson
Terje Pedersen

